

Renouvellement de l'inscription Année scolaire 2019-2020

Chers parents,

Afin de simplifier la procédure d'inscription pour les enfants déjà inscrits, les dossiers en cours peuvent être reportés pour la prochaine rentrée, à savoir à partir du 15 septembre 2019. Nous vous demandons de bien vouloir confirmer le renouvellement de l'inscription pour l'année scolaire 2019-2020 en nous retournant le formulaire *renouvellement* annexé dûment signé et daté.

Aussi, nous vous prions de bien vouloir nous informer de tout changement nécessaire à la tenue à jour de votre dossier en vérifiant la validité des documents stipulés sur la fiche ci-jointe.

Merci de joindre les documents suivants :

- **Copie de la carte de vaccination**
- **Copie de la carte de sécurité sociale de l'enfant**
- **Veillez renouveler toutes les autorisations (autorisation tierce personne, déplacement.. (voir règlement d'ordre interne page 8)**

Attention à partir de 2019/2020 !!

- Pour des raisons d'organisation, toute modification ou annulation d'inscription en période scolaire devra être signalée à l'avance par écrit ou par courriel **jusqu'au jeudi (12h00 au plus tard) qui précède la semaine de modification ou d'annulation** au secrétariat du Service d'éducation et d'accueil.
- **Pour les enfants inscrits pendant les vacances scolaires ou les mardis et jeudis après-midi** : vous avez la possibilité de demander **une autorisation parentale** à la Commune **qui couvre toute l'année scolaire** (du 15 juillet 2019-15 septembre 2020 pour les pays : Allemagne, Belgique, France).

Sandy NICOLAY ,
Responsable du Service d'éducation et d'accueil « Aerenzdallgemeng »

Renouvellement de l'inscription

Année scolaire 2019 - 2020

Nous soussignés, Madame et Monsieur

donnons notre accord pour la reconduction de l'inscription de notre enfant :

Nous certifions avoir pris connaissance du règlement d'ordre interne 2019 -2020, ainsi que de ses modifications et confirmons la validité des documents ci-dessous:

- **Certificats de travail** des personnes investies du droit d'éducation attestant qu'elles occupent un emploi salarié et indiquant les heures de travail hebdomadaires ou attestation d'une inscription à l'ADEM.
- **Copie de la carte d'identité** des personnes investies du droit d'éducation, ainsi que de toute personne autorisée à venir chercher l'enfant.
- **Ordre de domiciliation** dûment rempli et signé, si vos coordonnées bancaires ont changé.
- Le cas échéant une **copie du jugement/référé de droit d'éducation**.
- Le cas échéant une copie de la **carte de vaccination**

Pour les **enfants qui ont des allergies ou intolérances**, les documents ci-dessous doivent être **obligatoirement mis à jour** :

- Le cas échéant un **certificat médical** attestant les allergies et/ou les intolérances.
- Pour les enfants à besoins de santé spécifiques le **Projet d'accueil individualisé** et le **Plan d'Action d'Urgence**.

Les informations erronées pourront donner lieu à une exclusion de l'enfant. Les représentants légaux s'engagent à communiquer chaque changement dans les meilleurs délais, ce qui permettra de mettre à jour le dossier de l'enfant.

Nous reconnaissons avoir reçu et lu :

1. la notice d'information spécifique au traitement de données personnelles sous forme d'images (photographies ou vidéos) captées par la Croix-Rouge luxembourgeoise (annexe 10).
2. La notice générale de protection des données personnelles – Crèches et Service d'éducation et d'accueil de la Croix-Rouge luxembourgeoise (annexe 9).

Nous consentons expressément et explicitement à ce que les données de santé de l'enfant renseignées ci-dessus soient traitées par le Service d'Education et d'Accueil « Aerenzdallgemeng ».

Lieu et Date: _____, le ____ / ____ / _____

Signature des représentant légaux



Prière de cocher le genre d'inscription :



- **Inscription régulière**

Horaire	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
11...- 12.00					
12.00-13.00					
13.00-14.00					
14.00-16.00	Service d'éducation et d'accueil fermé (sauf en vacances scolaires)		Service d'éducation et d'accueil fermé (sauf en vacances scolaires)		Service d'éducation et d'accueil fermé (sauf en vacances scolaires)
16.00-16.30					
16.30-17.00					
17.00-17.30					
17.30-18.00					
18.00-18.30					
18.30-19.00					

- **Inscription irrégulière**

- **Par mois**
- **Par semaine**

Horaire	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
11...- 12.00					
12.00-13.00					
13.00-14.00					
14.00-16.00	Service d'éducation et d'accueil fermé (sauf en vacances scolaires)		Service d'éducation et d'accueil fermé (sauf en vacances scolaires)		Service d'éducation et d'accueil fermé (sauf en vacances scolaires)
16.00-16.30					
16.30-17.00					
17.00-17.30					
17.30-18.00					
18.00-18.30					
18.30-19.00					

Téléphone de contacts 2019-2020

Nom de l'enfant : _____

	mère	père
TEL. FIXE		
GSM		
TRAVAIL		
URGENCE		